

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Калининградской области «Городская больница №4»
(ГБУЗ КО ГБ №4)

П Р И К А З

22.01.24

КАЛИНИНГРАД

№

19/2

О порядке ознакомления пациента либо
его законного представителя
с медицинской документацией

В целях соблюдения конфиденциальности сведений, составляющих врачебную тайну, и установления порядка предоставления информации, составляющей врачебную тайну, в соответствии со статьями 13 и 78 Закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. N 1050н "Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заведующему поликлиникой №1, врачу-терапевту Селезневой Л.Б., заведующему поликлиникой №2, врачу-терапевту Буринской Е.В., заведующему поликлиникой №3, врачу-терапевту Каневской К.О., заведующему поликлиническим отделением №1, поликлиники №2, врачу-терапевту Альшевской О.И., заведующему поликлиническим отделением №2, врачу-терапевту Поповой Т.А. в возглавляемых структурных подразделениях обеспечить ознакомление пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента, в соответствии с утвержденным порядком.
3. Секретарю руководителя довести настоящий приказ до лиц в части касающихся.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Созоник Е.И.

Главный врач

Мамонов Р.И.

**ПОРЯДОК
ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПАЦИЕНТА ЛИБО ЕГО ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
С МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ, ОТРАЖАЮЩЕЙ СОСТОЯНИЕ
ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. № 1050н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента» и устанавливает правила ознакомления пациента либо его законного представителя с оригиналами медицинской документации, отражающей состояние здоровья пациента. Данный порядок устанавливает правила ознакомления пациента либо его законного представителя с оригиналами медицинской документации, отражающей состояние здоровья пациента и находящейся в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Калининградской области «Городская больница №4» (далее ГБУЗ КО ГБ №4).

2. Основанием для ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией является поступление в ГБУЗ КО ГБ №4 запроса, в том числе в электронной форме, пациента, его законного представителя либо лица, указанного в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство о предоставлении медицинской документации для ознакомления (далее – письменный запрос).

3. Письменный запрос должен содержать сведения в соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. N 1050н "Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента":

- а) фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя пациента либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;
- в) место жительства (пребывания) пациента;
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, направившего запрос (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа);
- д) реквизиты документа, подтверждающего полномочия (при наличии) законного представителя пациента (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа);

е) период оказания пациенту медицинской помощи в медицинской организации, за который пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, желает ознакомиться с медицинской документацией;

ж) почтовый (электронный) адрес для направления письменного ответа;

з) номер контактного телефона (при наличии).

4. Поступивший письменный запрос, в том числе в электронной форме, в течение рабочего дня регистрируется секретарем. В течение рабочего дня после регистрации письменного запроса секретарь доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии) либо по электронной почте (при наличии), уведомляет лицо, направившее письменный запрос, о дате регистрации и входящем номере зарегистрированного письменного запроса.

В течение двух рабочих дней со дня поступления письменного запроса пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, информируется доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии) либо по электронной почте (при наличии), секретарем или администратором о дате, начиная с которой в течение пяти рабочих дней возможно ознакомление с медицинской документацией с учетом графика работы ГБУЗ КО ГБ №4, а также о месте в медицинской организации, в котором будет происходить ознакомление.

Максимальный срок ожидания пациентом, его законным представителем либо лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, предоставления возможности для ознакомления с медицинской документацией не должен превышать десяти рабочих дней со дня поступления письменного запроса.

5. Письменные запросы рассматривает заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по КЭР и заведующий поликлиникой и заведующий поликлиническим отделением.

6. Ознакомление пациента либо его законного представителя с медицинской документацией осуществляется в помещении для ознакомления с медицинской документацией, расположенном по адресу:

- г. Калининград, ул. Больничная, д.34-38а, кабинет №7, терапевтическое отделение для стационарных пациентов
- г. Калининград, ул. Университетская, 1А, кабинет №27
- г. Калининград, ул. Невского, д.117-123, кабинет № 26
- г. Калининград, ул. Краснопрудная, д.57-63, кабинет № 26
- г. Калининград, ул. Горького, д.65, кабинет

7. Оригинал медицинской документации для ознакомления с ним пациента направляется через курьера к заведующему структурным подразделением по указанному адресу. Перед передачей пациенту или его законному представителю для ознакомления оригинала медицинской документации заведующим обеспечивается сохранение копии медицинской документации на бумажном носителе.

До сведения пациента либо его законного представителя в устной форме доводится информация о необходимости аккуратного и бережного обращения с предоставленной для ознакомления медицинской документацией.

8. График работы помещения для ознакомления с медицинской документацией устанавливается с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

10. Предварительные дата и время посещения пациентом либо его законным представителем помещения для ознакомления с медицинской документацией устанавливаются с учетом графика работы помещения для ознакомления с медицинской документацией и числа поступивших письменных запросов.

11. Пациенты, которым оказывается медицинская помощь в стационарных условиях и в условиях дневного стационара и передвижение которых по медицинским причинам ограничено, в том числе ввиду назначенного режима лечения, имеют право на ознакомление с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении, в котором они пребывают на лечении.

Сведения о наличии оснований для ознакомления с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении медицинской организации указываются в письменном запросе и заверяются подписью руководителя соответствующего структурного подразделения медицинской организации.

Заведующий структурным подразделением обеспечивает возможность ознакомления пациента с медицинской документацией непосредственно в подразделении.

12. При оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях пациент имеет право ознакомиться с записями, сделанными медицинским работником в медицинской документации во время приема (посещения на дому).